



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»
(СПбГУПТД)**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель организационного комитета,
ректор СПбГУПТД

_____ А. В. Демидов

«_____» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О МЕЖДУНАРОДНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ КОНКУРСЕ
«ПРОДВИЖЕНИЕ»**

*в области дизайна, проектирования и изготовления обуви,
кожгалантерейных изделий и аксессуаров*

Санкт-Петербург
2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи Международного профессионального конкурса «ПРОДвижение» в области дизайна, проектирования и изготовления обуви, кожгалантерейных изделий и аксессуаров, состав его участников, основные конкурсные категории, порядок организации, оценивания и подведения итогов (далее — Конкурс).

1.2. Учредителем и организатором Конкурса является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна» (далее — СПбГУПТД, Организатор).

1.3. Непосредственную подготовку и проведение Конкурса осуществляют кафедра конструирования и технологии изделий из кожи им. профессора А. С. Шварца СПбГУПТД и Колледж технологии, моделирования и управления СПбГУПТД. К подготовке и проведению Конкурса могут привлекаться иные структурные подразделения СПбГУПТД, российские и иностранные образовательные организации, предприятия, профессиональные объединения и другие партнёры.

1.4. Конкурс проводится ежегодно, как правило в ноябре, в очном, дистанционном или смешанном формате. Конкретные сроки, площадки и форматы участия утверждаются организационным комитетом и публикуются в информационном письме и ежегодном регламенте.

1.5. Международный характер Конкурса обеспечивается участием студентов, экспертов, образовательных организаций и (или) предприятий иностранных государств. Иностранные участники участвуют в Конкурсе на равных основаниях с участниками из Российской Федерации с учётом особенностей, установленных ежегодным регламентом.

1.6. Официальным языком Конкурса является русский язык. По решению организационного комитета отдельные информационные материалы могут дополнительно публиковаться на иных языках.

1.7. Участие в Конкурсе является бесплатным. Расходы на проезд, проживание, питание, страхование и перевозку конкурсных работ участники и направляющие организации несут самостоятельно, если иное не предусмотрено информационным письмом, соглашением с партнёром или решением Организатора.

1.8. Официальная информация о Конкурсе размещается на сайте <https://prodvigenie.net/> и на информационных ресурсах СПбГУПТД. При расхождении материалов приоритет имеют утверждённое Положение, ежегодный регламент и конкурсные задания.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель Конкурса — создание профессиональной площадки для выявления и поддержки талантливых студентов, демонстрации их проектных и производственных компетенций и развития сотрудничества между образовательными организациями и предприятиями обувной и кожгалантерейной отрасли.

2.2. Задачами Конкурса являются развитие творческого и профессионального потенциала студентов; повышение качества практической подготовки; популяризация профессий и образовательных программ отрасли; выявление перспективных дизайнерских,

конструкторских и технологических решений; формирование связей между студентами, экспертами и работодателями; содействие профессиональному дебюту и трудоустройству будущих специалистов; развитие межрегионального и международного сотрудничества.

3. КОНКУРСНЫЕ КАТЕГОРИИ

3.1. Конкурс проводится по трём конкурсным категориям:

Категория	Содержание
PRO ПОДИУМ	Конкурсный показ авторских коллекций обуви, кожгалантерейных изделий и аксессуаров.
PRO ПРОЕКТ	Конкурс дизайнерских, конструкторских и технологических проектов, в том числе разработанных по заданиям предприятий-партнёров.
PRO МАСТЕР	Очный конкурс профессионального мастерства, предусматривающий выполнение практического задания на конкурсной площадке.

3.2. В пределах конкурсных категорий ежегодно могут учреждаться основные, тематические, партнёрские и специальные номинации. Их наименования, темы, задания и количество не закрепляются настоящим Положением и устанавливаются информационным письмом и конкурсными заданиями соответствующего года.

3.3. Для каждой категории и номинации ежегодно утверждаются требования к составу и объёму конкурсной работы, формату представления, количеству участников в команде, этапам, срокам, критериям и шкале оценивания.

4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4.1. К участию допускаются студенты образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования Российской Федерации и иностранных государств, осваивающие программы, связанные с дизайном, проектированием, технологией и изготовлением обуви, кожгалантерейных изделий, аксессуаров и смежными направлениями.

4.2. Участие может быть индивидуальным или командным. Допустимый состав команды и порядок указания соавторов определяются заданием соответствующей категории. Все заявленные члены команды признаются участниками Конкурса и указываются в итоговых документах.

4.3. Один участник вправе участвовать в нескольких категориях и номинациях при подаче отдельной заявки на каждую конкурсную работу, если ежегодным регламентом не установлены ограничения.

4.4. Несовершеннолетний участник допускается при наличии необходимых согласий законного представителя на участие, обработку персональных данных, фото- и видеосъёмку, а также иных документов, предусмотренных законодательством и ежегодным регламентом.

4.5. Направляющая образовательная организация назначает сопровождающего или контактное лицо, если это требуется регламентом, и подтверждает статус студента. Для

иностранных и иногородних команд Организатор вправе устанавливать квоты и запрашивать предварительное подтверждение очного участия.

5. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ И ЖЮРИ

5.1. Для подготовки и проведения Конкурса локальным актом СПбГУПТД утверждается организационный комитет (далее — Оргкомитет). Состав Оргкомитета может обновляться ежегодно.

5.2. Оргкомитет утверждает программу, ежегодный регламент, конкурсные задания и оценочные ведомости; организует приём и проверку заявок; формирует жюри; обеспечивает площадки, оборудование, материалы и информационное сопровождение; взаимодействует с участниками и партнёрами; оформляет протоколы и результаты; принимает решения по организационным и процедурным вопросам.

5.3. Для каждой конкурсной категории формируется отдельное жюри из представителей предприятий, профессиональных объединений, образовательных и творческих организаций, а также независимых экспертов. В состав жюри целесообразно включать представителей разных организаций и государств, участвующих в Конкурсе.

5.4. Член жюри обязан сообщить Оргкомитету о наличии конфликта интересов, в том числе о непосредственном руководстве конкурсной работой или подготовке участника. При наличии конфликта интересов член жюри не участвует в оценивании соответствующей работы.

5.5. Жюри правомочно принимать решения при участии не менее двух третей утверждённого состава. Решения принимаются на основании индивидуальных оценочных ведомостей и оформляются протоколом.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И ПОДАЧИ ЗАЯВОК

6.1. Ежегодный цикл Конкурса включает информационный этап, подачу заявок и материалов, проверку соответствия формальным требованиям, отборочные мероприятия при их наличии, проведение очных или дистанционных конкурсных испытаний, работу жюри, подведение итогов и награждение.

6.2. Количество и содержание этапов устанавливаются отдельно для каждой конкурсной категории. Для категории «PRO ПОДИУМ» могут предусматриваться дистанционный или очный отбор, полуфинал и финал; для категории «PRO ПРОЕКТ» — приём электронных материалов и итоговая экспертная оценка; для категории «PRO МАСТЕР» — регистрация, инструктаж и последовательное выполнение практических модулей.

6.3. Заявка подаётся через электронную форму, размещённую на официальном сайте Конкурса, либо иным способом, указанным в информационном письме. Для каждой работы оформляется отдельная заявка.

6.4. В заявке указываются сведения об участнике или команде, образовательной организации, руководителе или сопровождающем, выбранной категории и номинации, формате участия и конкурсной работе. Состав запрашиваемых сведений должен быть необходимым и достаточным для организации Конкурса.

6.5. Заявка считается принятой после получения участником подтверждения. Неполные заявки, материалы с недоступными ссылками или файлы, не соответствующие

техническим требованиям, могут быть возвращены для исправления до установленного срока. Основания недопуска сообщаются заявителю.

6.6. После завершения срока приёма заявок замена конкурсной работы или изменение состава авторов не допускаются, кроме исправления технической ошибки по решению Оргкомитета.

6.7. Существенные условия конкурсных заданий и критерии оценивания публикуются до начала приёма заявок и не могут изменяться после его завершения. Оргкомитет вправе выпускать технические разъяснения, не меняющие содержание задания, условия участия и распределение баллов.

7. ОЦЕНИВАНИЕ, ИТОГИ И НАГРАЖДЕНИЕ

7.1. Оценивание проводится по заранее опубликованным критериям, шкале и весам. Критерии должны соответствовать содержанию конкретной категории и позволять участникам понять требования к результату до подачи заявки.

7.2. Итоговый балл определяется суммированием или усреднением баллов членов жюри в порядке, установленном конкурсным заданием. При равенстве итоговых баллов преимущество получает работа, набравшая больше баллов по приоритетному критерию, указанному в оценочной ведомости; при повторном равенстве решение принимается жюри и отражается в протоколе.

7.3. Количество призовых мест, возможность присуждения специальных дипломов и призов партнёров определяются ежегодным регламентом. Жюри вправе не присуждать отдельное призовое место при отсутствии работ, соответствующих минимальным требованиям, с обязательным отражением решения в протоколе.

7.4. Победители, призёры и участники награждаются дипломами, сертификатами, памятным подарками и (или) иными наградами в соответствии с ежегодным регламентом и решениями партнёров. Порядок распределения наград между членами команды объявляется заранее.

7.5. Результаты Конкурса утверждаются протоколами и публикуются на официальном сайте. Индивидуальные оценочные ведомости членов жюри являются рабочими документами и могут не публиковаться.

7.6. Художественные и профессиональные суждения членов жюри не пересматриваются. Участник вправе обратиться в Оргкомитет по вопросу арифметической ошибки, нарушения опубликованной процедуры или неверной идентификации работы в срок, установленный ежегодным регламентом. Ответ предоставляется после проверки протоколов и оценочных ведомостей.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

8.1. Участник имеет право получать официальную информацию о правилах и сроках; задавать вопросы через указанные каналы связи; пользоваться оборудованием и материалами в пределах конкурсного задания; получать документ об участии и информацию о результатах.

8.2. Участник обязан соблюдать настоящее Положение, ежегодный регламент, конкурсное задание, сроки, требования безопасности и правила поведения на площадках;

представлять достоверные сведения; выполнять работу самостоятельно или в заявленном составе команды; уважать других участников, экспертов и организаторов.

8.3. Конкурсная работа должна быть оригинальной и не нарушать права третьих лиц. Участник отвечает за правомерность использования изображений, текстов, музыки, товарных знаков и иных материалов. Правила использования систем генеративного искусственного интеллекта и необходимость раскрытия такого использования устанавливаются конкурсным заданием.

8.4. Перед началом практических испытаний категории «PRO МАСТЕР» участник проходит инструктаж по охране труда и безопасным методам работы. Участник, отказавшийся от инструктажа или нарушающий требования безопасности, может быть отстранён от работы решением ответственного лица с фиксацией обстоятельств.

8.5. Организатор обеспечивает равные организационные условия в пределах конкурсного задания, исправность предоставляемого оборудования и проведение необходимых инструктажей. Перечень выдаваемых материалов, инструментов, средств индивидуальной защиты и предметов, которые участник должен иметь при себе, публикуется заранее.

9. АВТОРСКИЕ ПРАВА, ФОТО- И ВИДЕОМАТЕРИАЛЫ

9.1. Исключительное право на конкурсную работу сохраняется за её автором или иным законным правообладателем. Факт участия в Конкурсе сам по себе не означает отчуждение исключительного права Организатору или предприятию-партнёру.

9.2. Условия демонстрации, воспроизведения и размещения конкурсных работ в информационных, образовательных и рекламных материалах Конкурса определяются отдельным согласием или лицензионным соглашением. Коммерческое использование работы предприятием-партнёром осуществляется только на основании отдельного договора с правообладателем.

9.3. Фото- и видеосъёмка Конкурса, публикация изображения, голоса, интервью и сведений об участнике осуществляются на основании отдельного согласия участника, а в предусмотренных законом случаях — его законного представителя.

9.4. Участник, предоставляющий музыку, изображения моделей или иные охраняемые материалы для публичного показа и публикации записи, подтверждает наличие необходимых прав или разрешений. Организатор вправе предложить участникам перечень материалов, разрешённых для использования.

10. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

10.1. Обработка персональных данных участников, руководителей, сопровождающих, членов Оргкомитета и жюри осуществляется СПбГУПТД в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами университета.

10.2. Согласие на обработку персональных данных оформляется отдельно от заявки и иных документов. В согласии указываются оператор, цели, перечень данных, действия с ними, срок обработки, способы отзыва и иные предусмотренные законом сведения.

10.3. Публикация фамилии, имени, образовательной организации, страны, конкурсной работы, занятого места и иных сведений, позволяющих идентифицировать

участника, осуществляется при наличии соответствующего правового основания и согласия, если оно требуется.

10.4. Персональные данные иностранных участников могут передаваться Организатору непосредственно участником либо направляющей организацией при наличии надлежащего правового основания. Состав данных ограничивается сведениями, необходимыми для проведения Конкурса.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Ежегодный регламент, информационное письмо, конкурсные задания, оценочные ведомости и формы документов не должны противоречить настоящему Положению.

11.2. Изменения в настоящее Положение утверждаются в порядке, установленном в СПбГУПТД. Изменения ежегодного регламента после начала приёма заявок допускаются только при объективной необходимости и не должны ухудшать положение участников; информация об изменениях незамедлительно публикуется и направляется зарегистрированным участникам.

11.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, ограничений доступа к площадке, технических аварий или иных обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса, Организатор вправе изменить сроки, площадку или формат, приостановить либо отменить отдельные мероприятия, уведомив участников через официальный сайт и указанные при регистрации контакты.

11.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются Оргкомитетом в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами СПбГУПТД и принципами равного отношения к участникам.

11.5. Контактные данные, сроки направления обращений и актуальные каналы связи публикуются в информационном письме и на официальном сайте Конкурса.